



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ « КУЛИНСКИЙ РАЙОН »  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«КАЯЛИНСКАЯ СОШ – сад имени БАДАВИ РАМАЗАНОВА»**

ИНН 0518002198 ОГРН 1160521050018

368398 РД, с. Кая E-mail: [kayasosh-sad@mail.ru](mailto:kayasosh-sad@mail.ru) Тел.: 8(928)058 79 02

---

« 26 » август 2024 г.

№ \_\_\_\_\_

**Приказ**

**Об утверждении Плана  
внутришкольного контроля МКОУ  
«Каялинская СОШ-сад им. Б.  
Рамазанова» на 2024-2025 учебный год**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях оценки качества работы школы, соответствия образования требованиям ФГОС общего образования и другим законодательными нормам РФ

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить План внутришкольного контроля в МКОУ «Каялинская СОШ-сад им. Б. Рамазанова» на 2024-2025 учебный год (приложение к настоящему приказу)
2. Заместителю директора по УВР Маммакурбанову разместить План внутришкольного контроля в школе на 2024-2025 учебный год на сайте школы в разделе «Сведения об образовательной организации» в подразделе «Внутренняя оценка качества образования» в виде электронного документа в срок до 14.09.2024 г.
3. Заместителю директора по УВР, руководителям ШМО руководствоваться Планом внутришкольного контроля в школе на 2024-2025 учебный год при планировании

контроля.

4. План внутришкольного контроля может быть изменен при наличии изменений, вызванных:
  - эпидемиологической ситуацией;
  - участием школы в проведении национальных или международных исследований качества в соответствии с Приказом, если такое участие согласовано после публикации Плана внутришкольного контроля в школе на 2024-2025 учебный год;
  - другими объективными причинами.
5. В случае корректировки План внутришкольного контроля в школе на 2024-2025 учебный год заместителю директора по УВР Маммакурбанову А.С. разместить на сайте актуальную информацию.
6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

**Директор:**



**А.Г.Гаммакуева**

## ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

на 2024 - 2025 учебный год

**Сентябрь**

Вопросы для контроля	Цель контроля	Вид контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1. Состояние личных дел обучающихся.	Соблюдение требований к оформлению личных дел обучающихся.	текущий	ЗДУВР	Справка
2. Оформление электронных журналов.	Выполнение требований к ведению электронных журналов.	текущий	ЗДУВР	Справка Совещание при директоре
3. Организация стартовой диагностики в 1-х, 5-х и 10-х классах	Организовать стартовые диагностические работы в 1х, 5-х и 10-х классах, чтобы выявить готовность учеников к обучению на новом уровне образования	тематический	ЗДУВР, руководители МО	Справка Совещание при директоре
4. Организация входной диагностики во 2–4-х, 6–9-х и 11-х классах	Организовать входные контрольные работы во 2–4-х, 6–9-х и 11-х классах, чтобы определить уровень предметных результатов учеников	тематический	ЗДУВР, руководители МО	Справка Совещание при директоре
5. Анализ результатов ГИА	Проконтролировать работу педагогов по сопровождению учеников в период сдачи ГИА, проанализировать результаты ГИА	тематический	ЗДУВР	Анализ результатов ГИА отражен в отчетах учителей предметников о результатах ГИА по предмету, справке по итогам ГИА-9

**Октябрь**

Вопросы для контроля	Цель контроля	Вид контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
----------------------	---------------	--------------	--------------------	--

2. Адаптация в 5 классе.	Анализ адаптационного периода, изучение уровня преподавания предметов и УУД учащихся, проверка документации.	тематический	ЗДУВР	Справка, совещание при директоре.
3. Работа с одарёнными детьми.	Анализ работы классных руководителей, учителей предметников с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности	персональный	руководители МО	Справка Совещание при директоре
4. Анализ работы с неблагополучными семьями.	Обследование многодетных и малообеспеченных семей и неблагополучных семей. Работа Совета профилактики	тематический	социальный педагог, педагогпсихолог	Справка Совещание при директоре
5. Организация дополнительного образования	Проконтролировать организацию работы школьных объединений дополнительного образования	тематический	ЗДУВР	Проверка организации дополнительного образования отражена в справке по итогам проверки кружковой работы Совещание при директоре

## Ноябрь

<b>Вопросы для контроля</b>	<b>Цель контроля</b>	<b>Вид контроля</b>	<b>Ответственные лица</b>	<b>Результаты контроля, место подведения итогов</b>
1. Классно-обобщающий контроль в 8 классе.	Уровень сформированности общеучебных умений и навыков; уровень познавательной активности; образовательные достижения по отдельным предметам; отношение к учебным предметам.	класснообобщающий контроль	ЗДУВР	Справка МО классных руководителей, Совещание при директоре, МО учителей предметников
2. Адаптационный контроль в 1 классе.	Анализ адаптационного периода, изучение уровня преподавания предметов и уровня УУД учащихся, проверка документации.	тематический	ЗДУВР	Справка, совещание при директоре.

3. Занятость учащихся во внеурочное время.	Анализ работы с учащимися во внеурочное время.	текущий	ЗДУВР	Справка Советание при директоре
4. Электронные журналы.	Выполнение требований к ведению электронных журналов, своевременность заполнения	текущий	ЗДУВР	Справка Советание при директоре
5. Анализ подготовки к ГИА	Выявление уровня обученности по математике, русскому языку и предметам по выбору в 9 и 11 классе	административный	ЗДУВР, руководитель МО	Справка, советание при директоре.

### Декабрь

Вопросы для контроля	Цель контроля	Вид контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1. Классно-обобщающий контроль в 4 классе.	Уровень сформированности общеучебных умений и навыков; уровень познавательной активности; образовательные достижения по отдельным предметам; отношение к учебным предметам.	класснообобщающий контроль	ЗДУВР, ЗДВР, руководители МО	Справка МО классныхруководителей, Советание при директоре, МО учителейпредметников
2. Выполнение учебных программ за 1 полугодие	Проверка прохождения учебных программ по предметам за 1 полугодие.	текущий	ЗДУВР	Справка
3. Организация внеурочной деятельности.	Проверка посещаемости учащимися кружков по внеурочной деятельности.	тематический	ЗДУВР	Справка Советание при директоре
4. Организация воспитательной работы в 1-11 классах	Обеспечение системности воспитательной деятельности.	тематический	ЗДВУР	Справки Советание при директоре

### Январь

Вопросы для контроля	Цель контроля	Вид контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
----------------------	---------------	--------------	--------------------	--

1. Контроль качества планирования и проведения научно-исследовательской и проектной деятельности.	Организация планирования и подготовки.	персональный	ЗДУВР, руководители МО	Заседание МО
2. Дозировка домашнего задания.	Проверка объема заданий в соответствии с СанПИН.	тематический	ЗДУВР, руководители МО	Справка
3. Состояние преподавания предметов углублённого уровня	Изучение уровня преподавания предметов углублённого уровня	персональный	ЗДУВР	Справки Совещание при директоре
4. Реализация ООП в условиях за 1 полугодие	Контроль за работой педагогов, работающих в ТР	персональный	ЗДУВР, руководитель Центра «Точка роста»	Справка Совещание при директоре

## Февраль

Вопросы для контроля	Цель контроля	Вид контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1. Преподавание предметов учебного плана, по которым проводятся ВПР	Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги учли результаты ВПР в работе и включили проблемные задания в уроки	персональный	ЗДУВР, руководители МО	Контроль преподавания предметов учебного плана, по которым проводится ВПР, отражен в справке по итогам проверки качества преподавания учебного предмета Совещание при директоре
2. Обеспечение безопасности на уроках.	Контроль соблюдения ТБ на уроках физкультуры, химии, физики	тематический	администрация	Справка Совещание при директоре
3. Организация предпрофильного и профильного обучения учащихся.	Проанализировать эффективность системы предпрофильной и профильной подготовки.	тематический	Руководители МО	Справка совещание при директоре

4. Контроль посещаемости уроков	Выявить учеников, которые систематически не посещают учебные занятия без уважительной причины, проанализировать работу классных руководителей по обеспечению посещаемости уроков	Фронтальный	Классные руководители, ЗДВР	Контроль посещаемости учеников отражен в справке по итогам контроля посещаемости и справке по итогам проверки работы классных руководителей по контролю посещаемости
---------------------------------	--	-------------	--------------------------------	--

**Март**

<b>Вопросы для контроля</b>	<b>Цель контроля</b>	<b>Вид контроля</b>	<b>Ответственные лица</b>	<b>Результаты контроля, место подведения итогов</b>
1. Подготовка к ГИА учеников, имеющих трудности в усвоении материала	Посетить уроки, проверить, как педагоги организовали работу с низкомотивированными учениками и учениками, у которых есть трудности в усвоении материала	тематический	ЗДУВР, руководитель МО	Проверка подготовки к ГИА учеников, имеющих трудности в усвоении материала, отражена в справке по итогам контроля результатов работы с низкомотивированными учениками 9 класса Справка совещание при директоре
2. Проверка тетрадей учащихся 1-11 классов.	Единый орфографический режим.	Тематический	ЗДУВР, руководител и МО	Справки
3. Электронные журналы	Проверить выполнение программного материала.	текущий	ЗДУВР	Справка Совещание при директоре

**Апрель**

<b>Вопросы для контроля</b>	<b>Цель контроля</b>	<b>Вид контроля</b>	<b>Ответственные лица</b>	<b>Результаты контроля, место подведения итогов</b>
1. Электронные журналы	Оценочная деятельность учителей-предметников.	текущий	ЗДУВР	Справка Совещание при директоре
2. Организация проектной деятельности на уроках и во внеурочной деятельности.	Изучить планирование проектной деятельности на уроках и во внеурочной деятельности.	персональный	руководители МО; ЗДУВР	Справка Совещание при директоре
3. Анализ работы с будущими первоклассниками.	Анализ работы с будущими первоклассниками.	персональный	ЗДУВР	Справка Совещание при директоре

### Май

<b>Вопросы для контроля</b>	<b>Цель контроля</b>	<b>Вид контроля</b>	<b>Ответственные лица</b>	<b>Результаты контроля, место подведения итогов</b>
1. Выполнение учебных программ за 2024-2025 учебный год	Проверка прохождения учебных программ по предметам, внеурочной деятельности, элективным курсам за год	текущий	ЗДУВР	Справка
2. Анализ методической работы школы за 2024-2025 учебный год.	Анализ выполнения плана по реализации методической темы школы.	тематический	руководители МО	Заседания МО
3. Анализ промежуточной аттестации	Проанализировать результаты промежуточной аттестации	тематический	ЗДУВР	Контроль результатов промежуточной аттестации отражен в справке по итогам промежуточной аттестации Совещание при директоре
4. Организация и анализ результатов ВПР	Проконтролировать организацию ВПР, проанализировать результаты	тематический	ЗДУВР, руководители МО	Анализ результатов ВПР отражен в справке по результатам проведения ВПР Совещание при директоре

