



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ « КУЛИНСКИЙ РАЙОН »
КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАЯЛИНСКАЯ СОШ – сад имени БАДАВИ РАМАЗАНОВА»
ИНН 0518002198 ОГРН 1160521050018
368390 РД, с. Кая Е-mail: kayasosh-sad@mail.ru Тел.: 8(928) 058 79 02

« 08 » сентябрь 2023 г

№ 169

Приказ

О проведении всероссийских проверочных работ в МКОУ «Каялинская СОШ-сад им. Б. Рамазанова» в 2022-2023 учебном году

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Рособрнадзора от 16.08.2021 № 1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести всероссийские проверочные работы в МКОУ «Каялинская СОШ-сад им. Б. Рамазанова» в соответствии с планом-графиком проведения ВПР с 19.09-24.10.2022г.

2. Назначить ответственным за организацию и проведение всероссийских проверочных работ заместителя директора по УВР Маммакурбанова А.С.

3. Маммакурбанову А.С., заместителю директора по УВР:

- разработать график проведения ВПР в МКОУ «Каялинская СОШ-сад им. Б. Рамазанова» в установленные сроки.
- до проведения ВПР обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения МКОУ «Каялинская СОШ-сад им. Б. Рамазанова» в списки участников ВПР, в том числе проверить логины и пароли доступа в личный кабинет школы в федеральной информационной системе оценки качества образования (ФИС ОКО), заполнить формы-заявки для участия в ВПР, получить инструктивные материалы;
- для проведения в параллелях 7–9-х классов ВПР по двум предметам на основе случайного выбора и распределения

предметов по классам внести в ФИС ОКО следующую информацию: количество классов в каждой параллели; наименование классов; неделю, на которой планируется проведение ВПР по каждому из двух предметов на основе случайного выбора;

- скачать в личном кабинете ФИС ОКО архив с материалами для проведения ВПР, макеты бумажных протоколов и список кодов участников работы в соответствии со сроками, указанными в плане-графике проведения ВПР, направленным письмом Рособнадзора от 21.01.2022 № 02-12; 3.2.
- В день проведения ВПР: распечатать варианты ВПР, протокол и коды участников; раздать каждому ученику–участнику ВПР код (один на все работы) и вариант ВПР, для проведения ВПР в компьютерной форме раздать логины и пароли; • организовать выполнение участниками работы совместно с ответственными в аудиториях, заполнить протокол соответствия; организовать проверку экспертами ответов участников с помощью критериев оценивания работ, полученных в личном кабинете ФИС ОКО.
- Заполнить по итогам проверки ВПР форму сбора результатов в личном кабинете ФИС ОКО.

4. Назначить ответственным за подготовку к ВПР Маммакурбанова А.С.

4.1 Ответственному за подготовку к ВПР: проинформировать родителей учеников, принимающих участие в ВПР в 2022 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР; определить и подготовить учебные кабинеты, в которых будет проходить ВПР, при необходимости внести изменение в расписание уроков.

4.2 Назначить организаторов в аудиториях

4.3. Организаторам в аудиториях: провести совместно с ответственным организатором проверочную работу в аудиториях; обеспечить порядок в аудиториях во время проведения проверочной работы.

5. Назначить техническими специалистами системы проведения всероссийских проверочных работ Сутаеву П.М.

6. Назначить экспертов, для проверки работ участников всероссийских проверочных работ:

- По учебному предмету «Русский язык»: Кудуеву Г.Б., учитель русского языка и литературы; Алиеву Д.Х. учитель русского языка и литературы, Валиеву А.А., учитель начальных классов
- По учебному предмету «Математика» · Гаммакуеву А.Г., учитель математики; Абдурахманова С.Х., учитель математики; Валиеву А.А., учитель начальных классов
- По учебному предмету «Физика» · Рамазанову С.М

- По учебному предмету «Иностранный язык» · Халилбегова А.Г., учитель английского языка
 - По учебному предмету «История» и «Обществознание»: Рамазанову Ф.М., учитель истории;
 - По учебному предмету «Биология» и «Химия» : Махмудову С.Д. учитель химии и биологии
 - По учебному предмету «Окружающий мир» · Валиеву А.А., учитель начальных классов
7. Назначить ответственным лицом за тиражирование материалов и заполнение электронной формы протокола выполненных работ: Сутаеву П.М.
8. Ответственным за ознакомление с приказом возлагаю на заместителя директора по УВР
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор :



А.Г.Гаммакуева

